

---

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW NA STAŻY W URZĘDZIE MIEJSKIM W BOGUCHWALE**

### **1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w związku z rekrutacją na staż będzie Burmistrz Boguchwały z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Boguchwale, ul. Suszyckich, 36-040 Boguchwała. Oznacza to, że Burmistrz Boguchwały jako administrator odpowiada za ich przetwarzanie w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami, a w obszarach, których nie regulują przepisy zgodnie z uzyskanymi od Państwa klauzulami zgody. Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- poprzez e-mail:               um@boguchwala.pl
- telefonicznie:               (17) 87 55-200
- faxem:                         (17) 87-55-209.

### **2. Inspektor ochrony danych**

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych Pana Daniela Panka. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sposób następujący:

- poprzez e-mail:               iod@boguchwala.pl

### **3. Cel przetwarzania danych**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia rekrutacji na staż w Urzędzie Miejskim w Boguchwale na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z dnia 2016.05.04), oraz ustawy - Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. 2018, poz. 917 ze zm.).

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

- niezbędność ich przetwarzanie w celach rozpatrzenia wniosków o udział w rekrutacji,
- zgoda - w zakresie w jakim nie wynika to z przepisów.

### **4. Zakres przetwarzanych danych**

Na etapie rekrutacji zakres przetwarzanych danych obejmuje:

- 1) dane identyfikacyjne pracownika: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 2) dane dotyczące wykształcenia i kwalifikacji w zakresie: posiadane wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagane uprawnienia.

### **5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane przetwarzane w celach rekrutacji przetwarzane będą do czasu zakończenia prowadzonej rekrutacji na stanowisko inspektor ds. płac i księgowości budżetowej.

### **6. Komu przekazujemy dane ?**

Pani/Pana dane przetwarzane w związku z prowadzoną rekrutacją nie będą nikomu przekazywane nikomu za wyjątkiem pracowników Administratora, w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji procesu rekrutacji oraz podmiotów uprawnionych przepisami prawa.

---

## **7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Zgodnie z informacją w punkcie 6 Państwa danych nie są przekazywane poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

## **8. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem przez Burmistrz Boguchwały z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Boguchwale, ul. Suszyckich, 36-040 Boguchwała danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- 1) prawo żądania sprostowania (korekty lub uzupełnienia) Państwa danych;
- 2) prawo żądania usunięcia państwa danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych na podstawie zgody w naszych serwisach internetowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania (wstrzymania operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku);
- 4) prawo dostępu do Państwa danych (uzyskania informacji o przetwarzanych przez nas danych oraz żądania kopii przetwarzanych danych);
- 5) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych, których podstawą przetwarzania była wyrażona wcześniej zgoda.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

## **9. Prawo sprzeciwu**

W szczególnych sytuacjach mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją:

- 1) ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub
- 2) podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

## **10. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Informujemy ponadto, że przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **11. Zgoda**

Jeżeli przetwarzanie przez nas Państwa danych nie jest konieczne do wypełnienia obowiązku prawnego, wykonania umowy lub nie stanowi naszego prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Państwa danych. Taka zgoda może dotyczyć np. przechowywania danych po zakończeniu rekrutacji do wykorzystanie w przyszłych akcjach rekrutacyjnych.