WYWIESZONO NA TABLICY OGŁOSZEŃ W DNIU 26.06.2014

Zarządzenie Nr 70 /2014
Burmistrza Boguchwały
z dnia 24 czerwca 2014 roku

w sprawie: ogłoszenia konkursu projektów na zlecenie zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w roku 2014

Na podstawie art. 30, ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 7 ust.1 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (DZ. URZ. WOJ. 2011.16.386 z dnia 2011.02.17), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała, w 2014 roku.
2. Przedmiotem zgłaszanych projektów jest rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez:

a) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Boguchwała,

b) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Boguchwała do działalności sportowej,

c) podnoszenie poziomu sportowego mieszkańców uprawiających sport zawodniczo oraz działających na terenie Gminy klubów sportowych.

3. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i trybie określonym Uchwałą Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zwaną dalej Uchwałą.

§ 2

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem **„Rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez - wspieranie szkolenia oraz udziału zawodników reprezentujących Gminę w rozgrywkach organizowanych przez polskie związki sportowe”** należy złożyć w terminie do 21 lipca 2014 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Doktora Tkaczowa 134, do godz. 15:30.
3. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Miejskiego.
4. Projekty złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Burmistrz Boguchwały może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

§ 3

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:
a) aktualny odpis rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
b) aktualny statut,
c) dokument potwierdzający udział w zawodach organizowanych przez polskie związki sportowe,
d) wykaz zawodników posiadających licencje potwierdzony przez odpowiedni związek sportowy,
e) wykaz kadry szkoleniowej udokumentowany jej uprawnieniami,
f) oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych,
g) oświadczenie, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.
2. Dokumenty wyszczególnione w ust.1 należy dołączyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego.

§ 4

Na realizację powyższego projektu Gmina Boguchwała przeznacza kwotę – 18.000,00 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

§ 5

Termin realizacji projektu: od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014 roku.

§ 6

Projekt i objęte nim przedsięwzięcie powinno spełniać następujące warunki merytoryczne:
1. Opisane w projekcie przedsięwzięcie winno być przeznaczone na dofinansowanie co najmniej jednego z poniższych wydatków przeznaczonych na:
a) realizację programu szkolenia sportowego z podaniem szczegółowego kalendarza szkoleń:
- ile godz./tygodniowo,
- ilu zawodników uczestniczy w szkoleniu,
- ilu trenerów prowadzić będzie zajęcia.
b) zakup sprzętu sportowego,
c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych zawodach
d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego .

2. Kosztorys realizacji zadania winien zawierać pozycje , kształtujące się w następujący sposób:
a) koszty związane z realizacją programu szkoleniowego, w tym:
- koszt trenera,
- zakup sprzętu sportowego,
- obsługę księgową zadania,
- napoje.
b) koszty związane z organizacją i wyjazdami na zawody sportowe/mecze/rozgrywki , w tym:
- koszty transportu,
- koszty ubezpieczenia,
- opłaty regulaminowe i licencje,
- opłaty sędziowskie,

c) koszty związane z korzystaniem z obiektów do celów szkoleniowych , w tym:
- wynajem sal i obiektów do prowadzenia treningów,
- koszty przygotowania i porządkowania obiektu,
- koszty zakupu materiałów do utrzymania obiektu,
- opłaty za media w związku z korzystaniem z obiektu.

3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:
a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
c) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

4. Projekt nie może obejmować wydatków:
a) poniesionych przed datą podpisania umowy,
b) z tytułu podatku od towaru i usług jeżeli oferent ma prawo do jego odliczenia,

5. Projektem winna być objęta drużyna lub indywidualni zawodnicy klubu sportowego nie należącego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Boguchwała prowadzi działalność sportową.
6. Zawodnicy objęci projektem, powinni posiadać licencje potwierdzone przez odpowiedni polski, wojewódzki lub regionalny związek sportowy i uczestniczyć w zawodach sportowych organizowanych przez te związki.
7. Szkolenie zawodników objętych projektem powinny prowadzić wyłącznie osoby posiadające tytuły zawodowe trenera lub instruktora sportu.

§ 7

1. Projekt i objęte nim przedsięwzięcie powinno spełniać następujące warunki finansowe:
a) wskazane jest określenie w projekcie wielkości wkładu rzeczowego i osobowego w tym świadczeń wolontariuszy jaki chce wnieść beneficjent do realizacji projektu,
b) przedstawiona we wniosku kalkulacja kosztów realizacji projektu powinna odpowiadać zakresowi rzeczowemu projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie realizacji zadania dopuszcza się do dokonania przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej.
3. Formę wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Boguchwała stanowi przekazanie beneficjentowi po podpisaniu umowy, środków na poczet dofinansowania kosztów realizacji projektu.
4. Dotacja jest przekazana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy wskazany w umowie.

§ 8

1.Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Boguchwały w ramach dwóch etapów procedury konkursowej w trybie i na zasadach określonych w §10 Uchwały.
2. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje, Burmistrz Boguchwały uwzględnia następujące kryteria:
a) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego,
b) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
c) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,

d) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta,
e) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Boguchwała.

§ 9

Dopuszcza się unieważnienie konkursu przez Burmistrza Boguchwały lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:
1. Stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów lub,
2. Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się starszemu specjaliście ds. kultury i sportu.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Dronka