UMOWA NR DU/453/2022

zawarta dnia **29.12.2022 roku** w Boguchwale pomiędzy:

GMINĄ BOGUCHWAŁA

z siedzibą przy ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

NIP: 5170036465

REGON: 690582000

reprezentowaną przez:

dr Wiesława Kąkola – Burmistrza Boguchwały

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Boguchwała - Pani Doroty Witek

zwaną w dalszej części umowy „Gminą"

a

Ochotniczą Strażą Pożarną w Lutoryżu

z siedzibą w 36-040 Boguchwała, Lutoryż 189

NIP: 8132984150

KRS: 0000230495

reprezentowaną przez:

Adama Barana – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „OSP",

zwane dalej również jako „Strony"

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Gmina zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) wykonuje zadanie własne polegające na zapewnieniu mieszkańcom porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia oraz utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego. Czyniąc zadość tym obowiązkom oraz wykonując postanowienia zawarte w przepisie art. 7 w związku z art. 3 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2490 ze zm.), Strony zawierają niniejszą umowę na zasadach w niej określonych.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad współpracy Stron umowy w zakresie zapewnienia mieszkańcom Gminy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej w tym utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego oraz określenie sposobów i zasad finansowania przez Gminę działalności OSP.
2. Strony zgodnie postanawiają, że OSP na terenie gminy, a także poza nią będzie wykonywać następujące zadania:
   1) prowadzenie działań ratowniczych, udział w działaniach ratowniczych oraz akcjach ratowniczych, a także udział w działaniach prowadzonych przez inne służby, inspekcje i straże (np. Państwową Straż Pożarną, Państwową Inspekcję Sanitarną, Policję, Straż Graniczną),
   2) udział w działaniach ratowniczych i akcjach ratowniczych poza granicami kraju na podstawie umów międzynarodowych (np. we współpracy ze służbami ratowniczymi państw członkowskich Unii Europejskiej),
   3) udział w alarmowaniu i ostrzeganiu ludności o zagrożeniach (np. za pomocą środków przekazu i w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie),
   4) udział w ochronie ludności (np. przez podejmowanie działań z zakresu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej),
   5) wykonywanie kwalifikowanej pierwszej pomocy,
   6) organizowanie ćwiczeń oraz udział w szkoleniach, ćwiczeniach i zawodach sportowo-pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, Gminę lub inne uprawnione podmioty,
   7) zabezpieczanie obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym (miejskim) planie ratowniczym,
   8) propagowanie zasad i dobrych praktyk w zakresie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (np. poprzez organizowanie przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym wśród dzieci i młodzieży),
   9) organizowanie przedsięwzięć służących krzewieniu sportu i kultury fizycznej (np. poprzez organizowanie zawodów dla dzieci i młodzieży),
   10) organizowanie przedsięwzięć oświatowo-kulturalnych propagujących wiedzę i umiejętności w zakresie ochrony przeciwpożarowej (np. poprzez organizowanie konkursów oraz projekcji filmów edukacyjnych),
   11) upowszechnianie i wspieranie współdziałania między lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi z zakresu ochrony przeciwpożarowej, (np. z kołami gospodyń wiejskich, sołectwami i przedsiębiorcami lokalnymi),
   12) propagowanie zasad udzielania pierwszej pomocy,
   13) wspieranie gminy w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej,
   14) integrowanie społeczności lokalnej (np. poprzez organizowanie festynów, koncertów, przeglądów artystycznych, wystaw, pikników),
   15) udział we współpracy międzynarodowej gminy w zakresie ustalonym przez strony,
   16) oraz wszelkie inne, jeżeli wynikają one z zadań ustawowych OSP.

§ 2.

Wykonywanie zadań przez OSP na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego (w rozumieniu art. 7 ust. 2 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych), wymaga zawarcia stosownej umowy pomiędzy gminami i uwzględnienia zasad realizacji tych zadań.

§ 3.

W przypadku realizacji przez OSP, na wezwanie Państwowej Straży Pożarnej, obowiązku udziału w działaniach ratowniczych poza terenem własnego działania, koszty związane z działaniami ratowniczymi są zwracane tym jednostkom z budżetu państwa, zgodnie z art. 23 ustawy o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2057).

§ 4.

Gmina obowiązana jest do wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy i powiązanych z nią porozumień, podejmowania stosownych uchwał i wykonywania świadczeń przewidzianych w szczegółowych przepisach.

TERMIN OBOWIĄZYWANIA I WYPOWIEDZENIE

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa może zostać wypowiedziana na piśmie, przez każdą ze stron, bez podania przyczyny z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron, w terminie uzgodnionym w treści porozumieniu.
4. Umowa wygasa w dniu utraty przez OSP osobowości prawnej.
5. Gmina ma prawo do niezwłocznego wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia w przypadku:

   1) niewypełniania przez OSP obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz ustawy o ochotniczej straży pożarnej,

   2) stwierdzenia przez Gminę nieprawidłowości w dysponowaniu środkami oraz mieniem przekazanym OSP przez Gminę.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1), Gmina przed rozwiązaniem umowy wzywa OSP do podjęcia działań naprawczych, w zakresie wskazanym w pisemnym wezwaniu skierowanym przez Gminę do OSP. Brak podjęcia przez OSP zaleconych w pisemnym wezwaniu działań w zakreślonym przez Gminę terminie, stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowy, o którym mowa w ust. 5.

ZASADY FINANSOWANIA STRAŻY

§ 6

1. OSP jest finansowana przez gminę zgodnie z zasadami określonymi przez ustawę o ochotniczych strażach pożarnych oraz ustawę o ochronie przeciwpożarowej, ustawę o finansach publicznych, przepisy szczególne, akty prawa miejscowego oraz umowy, uzgodnienia, porozumienia.
2. OSP jest finansowana poprzez pokrywanie wydatków bieżących i majątkowych bezpośrednio z budżetu Gminy z możliwością uzupełniającego udzielenia dotacji mającej podstawę w ustawie o ochotniczych strażach pożarnych.
3. Wysokość i cele konkretnych wydatków na OSP w gminie określa się corocznie w budżecie Gminy i realizuje zgodnie z nim.
4. Dotacje udzielone OSP przez Gminę realizuje się zgodnie z zawartymi w tym zakresie umowami oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
5. OSP będąca w Krajowym Systemie Ratowniczo - Gaśniczym (KSRG) otrzymuje dodatkowe dofinansowania zgodnie z trójstronnym porozumieniem pomiędzy Gminą, OSP a Państwową Strażą Pożarną oraz zgodnie z ustawą o ochotniczych strażach pożarnych oraz ustawą o ochronie przeciwpożarowej.

§ 7.

1. Finansowanie OSP może polegać także na udzielaniu przez Gminę pomocy rzeczowej.
2. Pomoc rzeczowa o której mowa w ust. 1, polegać może w szczególności na przekazaniu środków trwałych, przeniesieniu własności rzeczy, oddaniu do wyłącznego korzystania lub korzystania z innymi osobami, najmie, dzierżawie, określonego rodzaju rzeczy.
3. Udzielenie pomocy rzeczowej w zakresie wskazanym w ust. 2 wymaga zawarcia stosownych umów/protokołów szczegółowo określających standard i stan techniczny poszczególnych przedmiotów, zasady ich utrzymywania (finansowania, serwisowania, ubezpieczenia, certyfikowania) oraz inne warunki udostępnienia ich OSP.

§ 8.

1. Gmina ma prawo do corocznej kontroli sposobu wykorzystania przez OSP przekazanych jej środków finansowych, o których mowa w § 6 oraz mienia, o którym mowa w § 7.
2. OSP jest zobowiązana do przedstawienia Gminie corocznego raportu z działalności OSP w zakresie realizacji zadań o których mowa w § 1 ust. 1 umowy i sposobie wykorzystania przekazanych jej środków finansowych oraz mienia o których mowa w § 6 i 7. Raport taki musi zostać złożony w pierwszym kwartale roku i ma obejmować rok poprzedni.

WSPÓŁDZIAŁANIE STRON

§ 9.

1. Gmina i OSP obowiązane są do bieżącego współdziałania w realizacji zadań, o których mowa w § 1 - 4, a także informowania drugiej strony z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkiego rodzaju zdarzeniach, potrzebach oraz ograniczeniach mających wpływ na współdziałanie, jakie w normalnym toku czynności można było przewidzieć. Do bieżących kontaktów oraz ustaleń dotyczących współpracy strony wskazują:
   a) ze strony Gminy:
      Wojciech Kalandyk - inspektor
      tel. 17 87 55 211
      E-mail: w.kalandyk@um.boguchwala.pl
   b) b) ze strony OSP:
      Prezes OSP – Adam Baran tel. 605 784 998
      Sekretarz OSP – Małgorzata Kawa tel. 796 539 125
      E-mail: osplutoryz@gmail.com
2. Strony wzajemnie zobowiązują się do przekazywania informacji o zmianie adresu do doręczeń, a także osobach do kontaktu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10.

1. OSP ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy jak za swoje własne działania i zaniechania.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do rozstrzygania spraw spornych metodą negocjacji. W przypadku nieusunięcia rozbieżności stanowisk w terminie 7 dni, spory pomiędzy Stronami rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy.
4. Zaistnienie sporu, dotyczącego umowy, nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, pozostających poza sporem.
5. Jeżeli jakieś postanowienie umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność innych jej postanowień. W takim przypadku, Strony wspólnie wypracują postanowienie mające znaczenie prawne i faktyczne możliwie najbardziej zbliżone do założeń nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienia w sposób zbliżony do celów i założeń umowy oraz niezwłocznie zawrą stosowny aneks do umowy (*klauzula salwatoryjna*).
6. Tytuły poszczególnych paragrafów Umowy mają charakter porządkowy. W każdym przypadku o rzeczywistej intencji i celu Stron świadczy treść poszczególnych paragrafów, a nie ich tytuł.

7. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy, jeden egzemplarz dla OSP. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, aneksy umowy wymagają formy pisemnej.

Gmina

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY
Mirosław Kąkol

Skarbnik Gminy
mgr Renata Wilk

.....

OSP

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
Lutoryż 189, 36-040 Boguchwała
NIP 813-29-84-150 REGON 690655850
Nr konta 59916100010001889020000010

PREZES
OSP Lutoryż
Adam Baran

.....