ZARZĄDZENIE Nr 130.2021
BURMISTRZA BOGUCHWAŁY
z dnia 8... lipca 2021 roku

w sprawie: ogłoszenia konkursu na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 31 grudnia 2021 roku.

Na podstawie art. 30, ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz § 7 ust.1 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (ogłoszona w DZ. URZ. WOJ. 2011.16.386 z dnia 2011.02.17), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 31 grudnia 2021 roku.
2. Przedmiotem zgłaszanych projektów jest rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez:
1) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Boguchwała,
2) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Boguchwała do działalności sportowej,
3) podnoszenie poziomu sportowego mieszkańców uprawiających sport zawodniczo oraz działających na terenie Gminy klubów sportowych.
3. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i w trybie określonym Uchwałą Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zwaną dalej Uchwałą.

§ 2

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem **„Konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 31 grudnia 2021 roku”** należy złożyć w terminie do 27 lipca 2021 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, do godz. 09:30.
3. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Miejskiego.
4. Wnioski złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Burmistrz Boguchwały może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku.

7. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

§ 3

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:
1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób reprezentujących go,
2) aktualny statut,
3) wykaz zawodników posiadających licencje potwierdzony przez odpowiedni związek sportowy,
4) wykaz kadry szkoleniowej udokumentowany jej uprawnieniami,
5) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych,
6) oświadczenie, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.
2. Dokumenty wyszczególnione w ust. 1 należy dołączyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego.

§ 4

Na dotacje w ramach konkursu projektów, o których mowa w § 1 Gmina Boguchwała przeznacza kwotę – 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/1000).

§ 5

Termin realizacji przedsięwzięć z projektów: od daty podpisania umowy o realizację projektu do dnia 31 grudnia 2021 roku.

§ 6

1. Opisane w projekcie przedsięwzięcie winno być przeznaczone na dofinansowanie co najmniej jednego z poniższych wydatków przeznaczonych na:
1) realizację programu szkolenia sportowego z podaniem kalendarza szkoleń:
a) ile godz./tygodniowo,
b) ilu zawodników uczestniczy w szkoleniu,
c) ilu trenerów prowadzić będzie zajęcia,
2) zakup sprzętu sportowego,
3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych zawodach,
4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.
5) sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
2. Kosztorys realizacji zadania winien zawierać pozycje, kształtujące się w następujący sposób:
1) koszty związane z realizacją programu sportowego, w tym:
a) stypendia sportowe i wyposażenie kadry szkoleniowej,
b) zakup sprzętu sportowego,
c) koszty obsługi księgowej zadania,

2) koszty związane z organizacją i wyjazdami na zawody sportowe/ mecze/ rozgrywki, w tym:
a) koszty transportu,
b) koszty ubezpieczenia,
c) opłaty regulaminowe i licencje,
d) opłaty sędziowskie,
3) koszty związane z korzystaniem z obiektów do celów szkoleniowych, w tym:
a) wynajem sal i obiektów do prowadzenia treningów,
b) koszty przygotowania i porządkowania obiektu,
c) opłaty za media w związku z korzystaniem z sal i obiektów.
3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:
1) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
2) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.
4. Projekt nie może obejmować wydatków:
1) poniesionych przed datą podpisania umowy,
2) z tytułu podatku od towarów i usług jeżeli oferent ma prawo do jego doliczenia.
5. Projektem winna być objęta drużyna lub indywidualni zawodnicy klubu sportowego nie należącego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Boguchwała prowadzi działalność sportową.
6. Zawodnicy objęci projektem powinni posiadać licencje potwierdzone przez odpowiedni polski, wojewódzki lub regionalny związek sportowy i uczestniczyć w zawodach sportowych organizowanych przez te związki.
7. Szkolenie zawodników objętych projektem powinny prowadzić wyłącznie osoby posiadające tytuły zawodowe trenera lub instruktora sportu.

§ 7

1. Wskazane jest określenie w projekcie wielkości wkładu rzeczowego i osobowego w tym ewentualnych świadczeń wolontariuszy, jakie chce wnieść beneficjent do realizacji projektu.
2. Przedstawiona we wniosku kalkulacja kosztów realizacji projektu powinna odpowiadać zakresowi rzeczowemu.
3. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie realizacji zadania dopuszcza się do dokonania przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej.
4. Formę wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Boguchwała stanowi przekazanie beneficjentowi po podpisaniu umowy, środków na poczet poniesienia kosztów realizacji projektu.
5. Dotacja jest przekazana po podpisaniu umowy o realizację projektu na rachunek bankowy wskazany w umowie.

§ 8

1.Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Boguchwały w trybie i na zasadach określonych w § 10 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r.
2. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje, Burmistrz Boguchwały uwzględnia następujące kryteria:
1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w § 1 ust. 2,
2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
4) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta,
5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Boguchwała.
3. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Boguchwały zawiera umowę o realizację projektu.

§ 9

Dopuszcza się unieważnienie konkursu przez Burmistrza Boguchwały lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:
1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów,
2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY
dr Wiesław Kąkol

RADCA PRAWNY
mgr Lidia Mieńkowska
Rz - 414