URZĄD MIEJSKI w BOGUCHWALE
KANCELARIA OGÓLNA
Wpł. dnia 2021 -05- 18
Nr pisma 8645/5/2021
podpis

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie~~*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	**Burmistrz Boguchwały**
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	**polityka społeczna**

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Klub Przedsiębiorców Gminy Boguchwała , Plac Rynek 2, 36-040 Boguchwała, NIP 5170371956, KRS 0000581323 Tel. 502908080,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Andrzej Świder - Viceprezes tel. 502908080, e-mail: andswider@wp.pl**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja konferencji szkoleniowej dla przedsiębiorców z terenu Gminy Boguchwała			
2. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	27.05.2021 r.	Data zakończenia	20.06.2021 r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

W ramach realizacji zadania zorganizowana zostanie konferencja dla przedsiębiorców działających na terenie Gminy Boguchwała. Podczas konferencji poruszone zostaną tematy współpracy między przedsiębiorcami, współpracy przedsiębiorców z samorządem terytorialnym, a także współpracy między przedsiębiorcami z różnych krajów. Prelekcje wygłoszą przedstawiciele władz samorządowych, przedstawiciele organizacji handlowych, przedstawiciele Stowarzyszenia Euroregion Karpacki, a także Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego. Dzięki konferencji przedsiębiorcy działający na terenie Gminy Boguchwała, w tym na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej, będą mogli

---

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wymienić doświadczenia, poznać szanse rozwoju, co wpłynie na rozwój przedsiębiorczości w Gminie Boguchwała.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział grupy przedsiębiorców w konferencji szkoleniowej	10 przedsiębiorców	Lista obecności, zdjęcia
Promocja przedsiębiorczości w Gminie Boguchwała oraz promocja Klubu Przedsiębiorców Gminy Boguchwała	Wzrost zainteresowania klubem przedsiębiorców	Filmy video, zdjęcia, które złożą się na zwiększenie zasięgu postów na portalach społecznościowych publikowanych przez Klub Przedsiębiorców.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Klub działa na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Gminie Boguchwała. Zrzesza przedsiębiorców i służy wymianie doświadczeń, organizuje wyjazdy studyjne (do tej pory m.in. do Luksemburga, do Szwajcarii, na Słowację, na Ukrainę i na Białoruś), uczestniczy w targach przedsiębiorczości, a także prowadzi szkolenia i konferencje. Do realizacji zadania wykorzystane zostanie doświadczenie członków zarządu oraz członków Klubu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Catering dla uczestników konferencji, przedsiębiorców, prelegentów, zaproszonych gości i mieszkańców gminy obecnych na konferencji	7700,00 zł		
2.	Zakup pamiątkowych upominków	1800,00 zł		
3.	Wynagrodzenie dla prelegentów	500,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Wojciech Sikor
Hudup Sander V-ce prezes

Data 17.05 2021.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)