

ZARZĄDZENIE NR 244 2018
BURMISTRZA BOGUCHWAŁY
z dnia 18 grudnia 2018 roku

w sprawie: powołania składu oraz ustaleniu regulaminu pracy Komisji Konkursowej, powołanej w celu opiniowania złożonych w konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2019 pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mogielnicy typu A, B, C”

Działając na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 15 ust. 1, ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Boguchwale Nr LVIII.788.2018 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 30 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o pożytku publicznym i o wolontariacie na rok 2019”, Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 238 poz. 1586 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W związku z prowadzonym konkursem ofert na realizację zadania publicznego w roku 2019 pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mogielnicy typu A, B, C”, powołuję Komisję Konkursową opiniującą złożone oferty w składzie:

- 1) Wojciech Kalandyk - Przewodniczący Komisji - przedstawiciel Urzędu Miejskiego,
- 2) Maria Angowska - Członek - przedstawiciel Rady Miejskiej,
- 3) Anna Wolska - Członek - przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- 4) Gabriela Gajdek - Członek – przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2. Zadaniem Komisji jest ocena i opiniowanie przedłożonych do konkursu ofert oraz rekomendacja najlepszych z nich celem wyłonienia do dofinansowania.

§ 3. Ustalam regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Społecznego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY



dr Wiesław Kąkol


Marek Orzechowski
ADWOKAT

**REGULAMIN
PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ OPINIUJĄCEJ OFERTY ZŁOŻONE
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ROKU 2019 PN. „PROWADZENIE
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W MOGIELNICY
TYPU A, B, C”**

- § 1. 1. Komisja Konkursowa opiniuje złożone oferty w składzie ustalonym w drodze Zarządzenia Burmistrza Boguchwały,
2. W Komisji Konkursowej nie mogą brać udział osoby reprezentujące podmioty biorące udział w konkursie oraz osoby pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami Konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności,
3. Każdy członek Komisji przed przystąpieniem do czynności, o których mowa w ust. 1 wypełnia oświadczenie o bezstronności,
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 2 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji,
5. Czynności Komisji dokonane przed zmianą, o której mowa w pkt. 3 uznaje się za nieważne.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena ofert pod względem wymagań formalnych,
- 2) ocena i opiniowanie propozycji ofert spełniających wymagania formalne pod względem merytorycznym i finansowym,
- 3) przedstawienie Burmistrzowi rekomendowanej do dofinansowania oferty.

§ 3. Komisja w trakcie oceny ofert może prosić podmioty o dodatkowe informacje.

§ 4. Komisja ocenia oferty na podstawie następujących kryteriów:

- 1) merytoryczna wartość oferty,
- 2) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie,
- 3) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadania,
- 4) kalkulacja kosztów realizacji zadania,
- 5) deklarowany udział środków własnych i środków pozyskanych z innych źródeł w stosunku do dotacji,
- 6) deklarowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

§ 5. Ustala się następującą punktację dla poszczególnych kryteriów oceny (suma punktów przypadających na jedną osobę w komisji konkursowej wynosi 100):

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta 0 - 25 pkt.,
- 2) spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem 0 - 25 pkt.,

- 3) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania m.in. czytelność kalkulacji kosztów, adekwatność kosztów do działań 0 - 10 pkt.,
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku wsparcia realizacji zadania) 0 – 10 pkt.,
- 5) wkład rzeczowy oferenta 0 - 10 pkt,
- 6) wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków 0 - 10 pkt,
- 7) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne 0 - 10 pkt.

§ 6. Oferta zostanie odrzucona z powodów merytorycznych, jeżeli uzyska poniżej 50 punktów w wyniku oceny. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków Komisji Konkursowej stanowi „ocenę oferty”.

§ 7. 1. Komisja Konkursowa oceniająca oferty sporządza protokół podpisywany przez Przewodniczącego i Członków.

2. Protokół zawiera opinię wraz z podaniem ilości otrzymanych punktów oraz propozycję kwoty dotacji.

3. Protokół z konkursu Przewodniczący Komisji przekazuje Burmistrzowi Boguchwały.

§ 8. Komisja kończy pracę i ulega rozwiązaniu z chwilą wybrania przez Burmistrza Boguchwały podmiotu i podpisania umowy na realizację zadań objętych konkursem.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY

dr Wiesław Kąkol


Marcin Orzechowski
ADWOKAT