

**UCHWAŁA NR LIII.699.2018  
RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE**

z dnia 25 kwietnia 2018 r.

**w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Boguchwale.**

Na podstawie art. 5b ust.1, ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm. ) Rada Miejska w Boguchwale postanawia, co następuje:

**§ 1.** Nadać Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Boguchwale statut w brzmieniu:

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 2. 1.** Statut określa zasady działania, oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Boguchwale.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Boguchwale zwana dalej „Radą” jest społeczną reprezentacją młodzieży w wieku 15 – 18 lat, zamieszkałej lub uczęszczającej do szkoły na terenie Gminy Boguchwała i poza jej terenem.

3. Siedzibą Rady jest miasto Boguchwała.

4. Terenem działalności Rady jest Gmina Boguchwała.

5. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna radnych wybranych zgodnie z zasadami demokracji.

6. Rada jest organem apolitycznym, niezwiązanym z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

7. Kadencja Rady trwa 3 lata licząc od dnia wyboru.

8. Radnych wybiera młodzież na okres 3-letniej kadencji.

9. W skład Rady wchodzi 21 radnych, w tym:

- 1) 6 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym miasto Boguchwała;
- 2) 3 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Niechobrz;
- 3) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Mogielnica;
- 4) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwa Lutoryż i Zarzecze;
- 5) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Kielanówka;
- 6) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Raclawówka;
- 7) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Zgłobień;
- 8) 1 radny wybrany w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Nosówka;
- 1) 1 radny wybrany w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Wola Zgłobieńska.

10. Uchwały Rady są podejmowane na Sesjach Rady. Sesje Rady są jawne.

**Rozdział II**

**Zasady działania Rady**

**§ 3. Celem działania Rady jest:**

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji rządowych, samorządowych i pozarządowych oraz władz Gminy Boguchwała;
- 2) współpraca z Samorządami Uczniowskimi oraz organizacjami skupiającymi młodzież;
- 3) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych;
- 4) promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych i do nich adresowanej;
- 5) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień;
- 6) zapewnienie młodzieży możliwości uczestnictwa w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na jakość jej życia;
- 7) działanie na rzecz eliminowania negatywnych zjawisk społecznych oraz patologicznych w środowiskach młodzieżowych;
- 8) edukacja samorządowa;
- 9) inna działalność propagująca rozwój społeczeństwa obywatelskiego.

**§ 4. Rada realizuje swoje cele poprzez:**

- 1) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w mieście i gminie a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;
- 2) organizowanie i współorganizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz spotkań młodzieżowych propagujących cele Rady;
- 3) koordynację i inspirację inicjatyw młodych ludzi;
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-doradczej;
- 5) propagowanie działań na rzecz ochrony środowiska i ekologii;
- 6) upowszechnianie idei samorządności oraz patriotyzmu lokalnego.

**§ 5. 1.** Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących w głosowaniu tajnym, którzy tworzą Prezydium Rady.

2. Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Rady;
- 2) przygotowanie projektów oświadczeń, wniosków, opinii i apeli Rady;
- 3) określanie sposobu wykonywania uchwał podejmowanych przez Radę;
- 4) realizacja uchwał Rady;
- 5) prowadzenie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Rady.

3. Prezydium rozpatruje sprawy należące do jego kompetencji na posiedzeniach w drodze uchwał, decyzji lub postanowień.

4. Posiedzenie Prezydium jest prawomocne w przypadku uczestnictwa w nim zwykłej większości jego członków.

5. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu ustalenia Prezydium kolejnej kadencji.

**§ 6.** Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Prezydium oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą;
- 3) zwoływanie Sesji Rady, przygotowywanie projektu porządku dziennego obrad; przewodniczenie obradom;
- 4) składanie Radzie sprawozdań ze swojej działalności międzysesyjnej;
- 5) rozpatrywanie korespondencji wpływającej do Rady;
- 6) informowanie środków masowego przekazu o poczynaniach Rady.

§ 7. Do kompetencji Wiceprzewodniczących Rady należy:

- 1) koordynacja działań Komisji Problemowych Rady;
- 2) w razie nieobecności Przewodniczącego, kierowanie obradami Rady;
- 3) odpowiedzialność za należyte prowadzenie dokumentacji Rady;
- 4) składanie Radzie sprawozdań z działalności;
- 5) sporządzanie protokołów z Sesji Rady i posiedzeń Prezydium.

§ 8. 1. Rada może powoływać ze swojego grona Komisje Problemowe, których zadaniem jest zajmowanie się problemami wynikającymi z uchwał Rady.

2. Skład osobowy oraz zakres działania Komisji określa uchwała Rady.

3. Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za realizację zadania.

4. Komisja może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

5. Rada oraz Prezydium mogą powoływać zespoły doradcze określając ich skład i kompetencje.

6. Dla wykonania określonych zadań Rada oraz Prezydium mogą powoływać swoich pełnomocników, określając jednocześnie zakres ich kompetencji.

§ 9. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Prezydium Rady;
- 2) Przewodniczącemu Rady;
- 3) Komisji Problemowej;
- 4) Grupie Radnych stanowiących co najmniej 1/5 statutowego składu Rady.

### Rozdział III

#### Zasady i tryb wyboru członków Rady

§ 10. 1. Wybory do Rady przeprowadzane są w celu demokratycznego wyłonienia reprezentacji młodych mieszkańców Gminy Boguchwała, wspierania procesu kształtowania młodzieżowych elit, promowania wśród młodzieży świadomości obywatelskiej, idei samorządności oraz aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym, w tym prawa do wyrażania poglądów.

2. Wybory do Rady są bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory przeprowadzają:



1) Miejska Komisja Wyborcza;

2) Lokalne Komisje Wyborcze.

4. Osoby wchodzące w skład komisji wyborczych tracą członkostwo w komisji z dniem podpisania zgody na kandydowanie do Rady.

5. Członkowie komisji nie mogą prowadzić kampanii wyborczych poszczególnych kandydatów.

6. Miejska Komisja Wyborcza i Lokalne Komisje Wyborcze są organami właściwymi do przeprowadzenia wyborów do Rady.

7. Prezydium Rady jest organem właściwym w sprawie przygotowania i przeprowadzenia wyborów uzupełniających.

**§ 11.** Do zadań Miejskiej Komisji Wyborczej należy w szczególności:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego;
- 2) rozpatrywanie skarg na działalność Lokalnych Komisji Wyborczych;
- 3) ustalenie zbiorczych wyników głosowania;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów do Rady;
- 5) powołanie i odwołanie Lokalnych Komisji Wyborczych.

**§ 12.** 1. Miejska Komisja Wyborcza wydaje wytyczne wiążące Lokalne Komisje Wyborcze.

2. Miejska Komisja Wyborcza uchyla uchwały Lokalnych Komisji Wyborczych niezgodne z wytycznymi.

3. Miejską Komisję Wyborczą powołuje i odwołuje Burmistrz .

4. W skład Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi:

- 1) dwóch pracowników Urzędu Miejskiego wskazanych przez Burmistrza;
  - 2) jeden dyrektor placówki oświatowej wskazany przez Burmistrza;
  - 3) jeden dyrektor instytucji kultury wskazany przez Burmistrza
5. Skład Miejskiej Komisji Wyborczej podaje się do wiadomości we wszystkich okręgach wyborczych.

6. Zmiany w składzie Miejskiej Komisji Wyborczej mogą nastąpić wskutek:

- 1) zrzeczenia się członkostwa;
- 2) wniosku odwołującego złożonego przez Burmistrza;
- 3) ustania stosunku służbowego.

**§ 13.** 1. Do zadań Lokalnej Komisji Wyborczej należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie głosowania w okręgu wyborczym;
- 2) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania w okręgu i podanie ich do publicznej wiadomości;
- 4) przekazanie protokołu z głosowania do Miejskiej Komisji Wyborczej.

2. W skład Lokalnej Komisji Wyborczej wchodzi:

- 1) jeden uczeń wskazany przez samorząd uczniowski;
- 2) jeden nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły;
- 3) jeden pracownik instytucji kultury wskazany przez dyrektora instytucji;

§ 14. 1. Termin wyborów do Rady następnych kadencji ogłasza Przewodniczący Rady Miejskiej w Boguchwale.

2. Termin wyborów uzupełniających ogłasza Przewodniczący Rady Miejskiej w Boguchwale.

#### Rozdział IV Kandydaci i ich zgłaszanie

§ 15. 1. Kandydatem do Rady może być osoba:

- 1) w wieku 15 – 18 lat zamieszkała i uczęszczająca do szkoły na terenie Gminy Boguchwała;
- 2) w wieku 15 – 18 lat zamieszkała na terenie Gminy Boguchwała i uczęszczająca do szkoły poza jej terenem;
- 3) w wieku 15 – 18 lat uczęszczająca do szkoły na terenie Gminy Boguchwała;

2. Prawo zgłaszania kandydatów na członków Rady przysługuje Komitetom Wyborczym, którymi mogą być:

- 1) samorządy szkolne z terenu Gminy Boguchwała;
- 2) grupa co najmniej 5 osób w wieku 15 – 18 lat popierających kandydata, zamieszkałych i uczęszczających do szkoły na terenie Gminy Boguchwała;
- 3) grupa co najmniej 5 osób w wieku 15 – 18 lat popierających kandydata, zamieszkałych i uczęszczających do szkoły poza jej terenem;
- 4) grupa co najmniej 5 osób w wieku 15 – 18 lat popierających kandydata uczęszczających do szkoły na terenie Gminy Boguchwała.

3. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje:

- 1) Miejska Komisja Wyborcza w przypadku kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Boguchwała, a uczęszczających do szkół poza jej terenem;
- 2) Lokalna Komisja Wyborcza w przypadku kandydatów zamieszkałych i uczęszczających do szkoły na terenie Gminy Boguchwała.
- 3) Lokalna Komisja Wyborcza w przypadku kandydatów uczęszczających do szkoły na terenie Gminy Boguchwała.

4. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać nazwę szkoły, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz datę urodzenia. Do zgłoszenia musi być dołączona lista z co najmniej 5 podpisami osób popierających kandydata oraz pisemna zgoda kandydata.

5. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów ze swojej szkoły a także kandydatom mieszkającym na terenie Gminy Boguchwała, uczęszczającym do szkół poza jej terenem, poprzez złożenie swojego podpisu. Poparcia nie można wycofać.

6. Listy kandydatów zamyka się na 14 dni przed ogłoszoną datą wyborów i przekazuje Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 16. 1. Za wybranych uważa się zarejestrowane osoby, gdy w Lokalnej Komisji Wyborczej w okręgu zostało zarejestrowanych nie więcej kandydatów niż przypadających mandatów;

2. Lokalna Komisja Wyborcza sporządza protokół z obsadzenia mandatów radnych i przesyła go do Miejskiej Komisji Wyborczej.

## Rozdział V Przebieg wyborów

§ 17. 1. Kampania wyborcza rozpoczyna się w dniu podania do wiadomości terminu wyborów. W dniu wyborów wszelkie formy agitacji wyborczej są niedozwolone.

2. W trakcie kampanii dozwolone są wszelkie formy agitacji wyborczej, które nie powodują szkód materialnych bądź niematerialnych i nie godzą w dobre imię innych kandydatów. Kampania wyborcza nie może w jakikolwiek sposób zakłócać normalnego funkcjonowania szkoły lub instytucji kultury.

3. Kandydat, którego kampania wyborcza narusza postanowienia § 17 ust. 2 może zostać pozbawiony prawa kandydowania uchwałą właściwej Lokalnej Komisji Wyborczej. Informacje o podjęciu takiej uchwały wraz z uzasadnieniem przekazuje się do Miejskiej Komisji Wyborczej, która po rozpatrzeniu sprawy może uchwałę zatwierdzić lub ją uchylić.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza się w lokalach mieszczących się:

- 1) w Miejskim Centrum Kultury w Boguchwale;
- 2) w Lokalnym Ośrodku Kultury Razem w Niechobrze oraz w filiach;
- 3) w Lokalnym Ośrodku Kultury Wspólnota w Zgłobniu oraz w filiach.

2. Wybory w okręgach do głosowania przeprowadza Lokalna Komisja Wyborcza, odpowiedzialna za ich prawidłowy przebieg przed Miejską Komisją Wyborczą.

3. Techniczną obsługę wyborów zapewnia Miejska Komisja Wyborcza w porozumieniu z dyrektorem Miejskiego Centrum Kultury w Boguchwale, dyrektorem LOK Razem w Niechobrze, dyrektorem LOK Wspólnota w Zgłobniu.

4. Miejska Komisja Wyborcza przygotowuje karty do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza się poprzez wystawienie w dniu wyborów zapieczętowanej urny, do której wyborcy wrzucają karty do głosowania. Czas wystawienia urny oraz sposób jej zabezpieczenia ustala Lokalna Komisja Wyborcza, w uzgodnieniu z Miejską Komisją Wyborczą.

2. Wyborca może oddać jeden głos na kandydata z listy.

3. Wyborca, którym jest uczeń mieszkający i uczący się na terenie Gminy Boguchwała, może oddać głos w okręgu zgodnie z miejscem swego zamieszkania.

4. Wyborca, którym jest uczeń mieszkający na terenie Gminy Boguchwała i uczęszczający do szkoły poza jej terenem, może oddać głos w okręgu zgodnie z miejscem swego zamieszkania.

5. Wyborca, którym jest uczeń uczęszczający do szkoły na terenie Gminy Boguchwała, może oddać głos w okręgu zgodnie z miejscem siedziby szkoły do, której uczęszcza.

4. Obliczania głosów oddanych na poszczególnych kandydatów w danym okręgu dokonuje Lokalna Komisja Wyborcza.



5. Nieważne są karty do głosowania innego wzoru, przedarte na dwie lub więcej części.
6. Dopiski na karcie nie wpływają na ważność głosu.

**§ 20.** 1. Wyniki wyborów Lokalna Komisja Wyborcza przekazuje niezwłocznie Miejskiej Komisji Wyborczej w formie protokołu, podpisanego przez wszystkich członków Komisji.  
2. Protokół powinien zawierać:

- 1) liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych;
- 2) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 3) wskazanie osoby, która uzyskała mandat.

3. Jeden egzemplarz protokołu wywiesza się w lokalu wyborczym.

**§ 21.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub większa liczba kandydatów otrzymała równą, największą liczbę głosów, Lokalna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie, celem wyłonienia kandydata, który uzyskał mandat.

2. Miejska Komisja Wyborcza ogłasza zbiorcze wyniki wyborów niezwłocznie po ich ustaleniu, jednak nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty wyborów.

3. Wyniki te przekazuje się w formie ogłoszenia do wywieszenia w każdym lokalu wyborczym.

**§ 22.** 1. W ciągu trzech dni od daty wyborów, każdy wyborca ma prawo wnieść pisemny i uzasadniony protest przeciwko sposobowi przeprowadzania wyborów w danym okręgu, jeżeli mógł on w istotny sposób wpłynąć na wynik wyborów. Protest składa się do Miejskiej Komisji Wyborczej, która ma 7 dni na rozpoznanie jego zasadności.

2. W przypadku uznania zasadności zgłoszonego protestu, Miejska Komisja Wyborcza ma prawo unieważnić wybory w danym okręgu, określając, w jakim zakresie i od jakiej czynności należy rozpocząć ponownie procedurę wyborczą.

3. Miejska Komisja Wyborcza może także podjąć uchwałę o odebraniu mandatu oraz wstąpieniu na to miejsce kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

**§ 23.** 1. Wolne miejsce w Radzie jest uzupełniane przez osobę, która w wyniku wyborów w danym okręgu uzyskała kolejne miejsce na liście.

2. Jeżeli w okręgu zarejestrowanych było tylko tylu kandydatów ile przypadających mandatów, wówczas przeprowadza się wybory uzupełniające według zasad opisanych w Statucie Rady.

**§ 24.** 1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje i prowadzi do momentu wyboru Przewodniczącego, Przewodniczący Rady Miejskiej w Boguchwale. Sesja ta zwoływana jest w ciągu 14 dni od daty uprawomocnienia się wyników wyborów do Rady.

2. Na pierwszej po wyborach Sesji radni składają ślubowanie.

3. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu przez prowadzącego obrady sesji roty: „Ślubuję uroczyście rzetelnie i sumiennie wykonywać obowiązki wobec młodzieży, strzec jej interesów, czynić wszystko dla pomyślności Ojczyzny, dobra obywateli, przestrzegać Konstytucji i innych praw Rzeczypospolitej Polskiej oraz Statutu Rady”, wycytani kolejno Radni wstają i wypowiadają słowo: „Ślubuję”.

4. Odmowa złożenia ślubowania oznacza zrzeczenie się mandatu.

Rozdział VI

#### Opieka merytoryczna

**§ 25. 1.** Nadzór formalno-prawny nad Radą sprawuje Burmistrz Boguchwały.

2. Burmistrz może upoważnić swego zastępcę lub innego pracownika Urzędu Miejskiego do wykonywania w jego imieniu czynności nadzoru, o którym mowa w ust. 1.

4. Burmistrz w porozumieniu z Prezydium Rady może powołać opiekuna Rady, który będzie wspierał merytorycznie jej działalność.

5. Zadaniem Opiekuna będzie zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi gminy.

6. Opiekun wspiera Radę w rozwiązywaniu problemów, ingerując w jej pracę tylko w sytuacjach trudnych.

#### Rozdział VII

##### Postanowienia końcowe

**§ 26. 1.** O sprawach nieobjętych Statutem Rada decyduje odrębnymi uchwałami.

2. Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji powinny być kontynuowane w następnej kadencji.

**§ 27. 1.** Zmiany w Statucie mogą być dokonywane na wniosek Burmistrza, lub na wniosek min. 1/3 członków składu Rady.

2. Zmiany Statutu następują w trybie właściwym dla jego nadania.

**§ 28.** Traci moc § 4 Uchwały Nr L/597/2014 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 27 marca 2014 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Boguchwale oraz nadania jej statutu.

**§ 29.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguchwały, a nadzór nad jej wykonaniem zleca się Komisji Statutowo- Prawnej.

**§ 30.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Wiesław Kąkol**