

UCHWAŁA NR XLIX.641.2017
RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE

z dnia 28 grudnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia gminnego programu ośłonowego dla mieszkańców gminy Boguchwała na lata 2018-2020

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. 2017 poz. 1875 ze zm) oraz art.17 ust.2 pkt 4 i art.110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j Dz. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.), Rada Miejska w Boguchwale postanawia:

§ 1 .Uchwalić gminny program ośłonowy dla mieszkańców gminy Boguchwała na lata 2018-2020 w zakresie pomocy społecznej w realizacji pomocy mieszkaniowej, zmniejszenia zaległości czynszowych, pomocy w opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków oraz zapewnieniu dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie w przypadku choroby oraz innego zdarzenia losowego. Program skierowany jest do osób, lub rodzin zamieszkujących gminę Boguchwała znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, którzy ze względu na brak zaradności życiowej, wiek, długotrwałą chorobę lub niepełnosprawność, oraz stan techniczny budynku mieszkalnego wymagający podjęcia pilnych prac remontowych mogą starać się o pomoc finansową, którą udziela dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguchwale w ramach posiadanych środków finansowych. Program obejmuje również udzielanie pomocy w zapewnieniu dojazdu poprzez odśnieżenie w przypadku choroby oraz innego zdarzenia losowego i realizowany będzie w formie usługi.

§ 2. Cel Programu realizowany jest przez:

- 1) pomoc w remontach mieszkań i domów w celu umożliwienia godnych warunków życia;
- 2) pomoc w zakresie zmniejszania zaległości czynszowych;
- 3) pomoc w zakresie realizacji opłat za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków;
- 4) pomoc w zapewnieniu dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie w przypadku choroby lub zdarzenia losowego.

§ 3. Tryb udzielania pomocy:

- 1) Pomoc udzielana będzie na wniosek osoby lub rodziny zainteresowanej:
 - a) poprawą sytuacji mieszkaniowej,
 - b) zmniejszeniem zaległości czynszowych,
 - c) pomocą w opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków,
 - d) pomocą w zapewnieniu dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie w przypadku choroby lub zdarzenia losowego.
- 2) Wstępna weryfikacja i kompletowanie dokumentów będzie przeprowadzona przez pracowników socjalnych MOPS zgodnie z ustawą o pomocy społecznej i z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, natomiast w przypadku starania się przez

wnioskodawcę o pomoc w remontach mieszkań i domów w celu umożliwienia godnych warunków życia, dodatkowo przez uprawnionego pracownika budowlanego gminy potwierdzająca konieczność przeprowadzenia ww. czynności prac remontowych.

- 3) Do złożenia wniosku w sprawie poprawy sytuacji mieszkaniowej konieczne jest dołączenie:
 - a) kopii dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do obiektu mieszkalnego (akt notarialny, decyzja/umowa o przyznaniu lokalu),
 - b) odpowiednie dokumenty konieczne do prowadzenia prac budowlanych czy remontowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (np. pozwolenie na budowę, rozbudowę, zgłoszenie remontu),
 - c) kosztorys koniecznych materiałów i niezbędnych prac do wykonania,
 - d) innych dokumentów wskazanych przez pracownika socjalnego, niezbędnych do diagnozy sytuacji osoby/rodziny ubiegającej się o pomoc w ramach Programu.
- 4) Do złożenia wniosku w sprawie zmniejszenia zaległości czynszowych, oraz udzielenie pomocy w opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków konieczne jest dołączenie:
 - a) dokumentu potwierdzającego wysokość dochodu osoby uprawnionej, a w przypadku osoby w rodzinie dokumenty potwierdzające wysokość dochodów rodziny (sposób ustalania i dokumentowania dochodu zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej),
 - b) dodatkowo do wniosku w opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków konieczne jest przedstawienie oryginału faktury wystawionej na wnioskodawcę przez jednostkę gospodarki komunalnej, obejmującej koszty zakupu wody i odprowadzanie ścieków,
 - c) dodatkowo do wniosku w sprawie zmniejszenia zaległości czynszowych dokumentu ze spółdzielni mieszkaniowej potwierdzającego kwotę zaległości czynszowej.
- 5) Kompletny wniosek stanowiący załącznik nr 1 na udzielenie pomocy z ww. Programu wraz z załącznikami, należy składać do pracownika socjalnego według rejonu zamieszkania.
- 6) Z każdej z form pomocy wnioskodawca może skorzystać tylko raz w trakcie obowiązywania programu. Jedynie w przypadku pomocy w zakresie zapewnienia dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie z powyższej formy pomocy można skorzystać wielokrotnie.

§ 4. Głównymi kryteriami rozstrzygającymi o przyznaniu pomocy w ramach Programu są:

- 1) trudna sytuacja życiowa (w szczególności: bezrobocie, niepełnosprawność, podeszły wiek, wielodzietność);
- 2) kryterium dochodowe – poniżej 250 % aktualnego kryterium dochodowego przewidzianego w ustawie o pomocy społecznej odpowiednio dla osoby samotnej lub dla rodziny;

- 3) brak możliwości pomocy ze strony rodziny;
- 4) trudna sytuacja mieszkaniowa rodziny spowodowana niedostatecznymi zasobami finansowymi w przypadku starania się o pomoc w remontach mieszkań i domów;
- 5) choroba lub zdarzenie losowe.

§ 5. Pomoc finansowa ma charakter uznaniowy i przyznawana może być do wysokości:

- 1) do 5.000, zł na pomoc w remontach mieszkań i domów w celu umożliwienia godnych warunków życia, przy czym kwota udzielonej pomocy nie może przekroczyć 30 % ogólnej kwoty poniesionego remontu;
- 2) do 5.000, zł na zmniejszenie zaległości czynszowych, przy czym kwota udzielonej pomocy nie może przekroczyć 30 % ogólnej kwoty zadłużenia;
- 3) do 1.000, zł jednorazowo osobom/ rodzinom, które mają problemy z uregulowaniem zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków zagrożonym odcięciem dopływu do bieżącej wody pod warunkiem, że dokonana wpłata zabezpieczy roszczenia dostawcy wody;
- 4) do 200,00 zł osobom/ rodzinom, którzy mają problemy z uregulowaniem bieżących płatności za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków z tym, że nie więcej jak 50 % jednorazowo poniesionych wydatków;
- 5) pomoc w zakresie zapewnienia dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie jest przyznawana w formie usługi.

§ 6. Udzielenie pomocy zgodnie z § 3 pkt.1 lit. a, b, c następuje na wniosek osoby, lub rodziny, oraz na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego. Przyznanie lub odmowa przyznania pomocy finansowej w ramach ww. pomocy następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguchwale zgodnie z trybem określonym w ustawie o pomocy społecznej, przy zachowaniu kryteriów określonych w niniejszym Programie, według posiadanych środków zapisanych w planie finansowym na dany rok.

§ 7. Pomoc w zakresie zapewnienia dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie nie wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej. Pomoc udzielana będzie na wniosek strony lub pracownika socjalnego i zatwierdzana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguchwale.

§ 8. Gminny Program Ostonowy dla mieszkańców gminy Boguchwała w celu udzielenia pomocy w remontach mieszkań i domów w celu umożliwienia godnych warunków życia, pomoc w zakresie zmniejszania zaległości czynszowych, pomoc w zakresie realizacji opłat za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków oraz pomocy w zapewnieniu dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2020r. i na jego realizację przeznacza się kwotę 25.000,00zł rocznie.

§ 9. Realizatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwale.

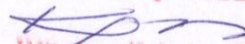
§ 10. Sprawozdanie z realizacji programu przedstawia Radzie Miejskiej Dyrektor MOPS łącznie ze sprawozdaniem rocznym w terminie do 30 kwietnia po okresie sprawozdawczym.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguchwały, a nadzór nad jej wykonaniem Komisji Edukacji i Rozwoju Społecznego.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr LVII/688/2014 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 26 września 2014r. w sprawie przyjęcia Gminnego programu oślonowego w zakresie pomocy w realizacji zaległości czynszowych i przeciwdziałaniu eksmisji dla mieszkańców gminy Boguchwała.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018r.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Wiesław Kąkol

Załącznik 1 do Programu oślonowego dla mieszkańców gminy Boguchwała na lata 2018-2020 w zakresie pomocy społecznej w realizacji pomocy mieszkaniowej, zmniejszenia zaległości czynszowych, pomocy w opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków oraz zapewnieniu dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie w przypadku choroby oraz innego zdarzenia losowego.

WNIOSEK

o przyznanie pomocy finansowej dla mieszkańców gminy Boguchwała w zakresie pomocy mieszkaniowej, zmniejszenia zaległości czynszowych, pomocy w opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków oraz zapewnieniu dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie w przypadku choroby oraz innego zdarzenia losowego.

1. Wnioskodawca:.....

(imię, nazwisko, PESEL)

2. Adres zamieszkania:.....

3. Dane dotyczące wnioskodawcy i innych osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia	Źródła dochodu, miejsce pracy	Wysokość dochodu
1.		wnioskodawca			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

4. Wnioskuje o udzielenie pomocy w zakresie*:

- ☐ a) mieszkaniowej,
- ☐ b) zmniejszenia zaległości czynszowych,
- ☐ c) opłacaniu zaległości za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków,
- ☐ d) zapewnienie dojazdu do posesji poprzez odśnieżenie.

Do wniosku dołączam następujące załączniki:

1. dokument/y potwierdzające dochody
2. inne dokumenty wynikające z programu mające wpływ na uzasadnienie udzielenia pomocy

*właściwe zaznaczyć

Oświadczenie

1. Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji (podstawa prawna art. 233 §1 Kodeksu karnego).
2. Oświadczam, że nie posiadam/my żadnych innych dochodów niż wykazane w tabeli zamieszczonej w pkt. 3 wniosku.
3. Oświadczam, że przedstawione wydatki na zakup wody i za zużycie ścieków wykorzystuję wraz z osobami wspólnie zamieszkającymi wyłącznie do celów domowych.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Część wniosku wypełniana przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwale

Łączny dochód osoby lub rodziny, ustalony zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej	
Liczba osób w rodzinie	
Dochód na osobę w rodzinie	
Kryterium na osobę w rodzinie określone w uchwale Rady Miejskiej	
Wydatki na remont mieszkania/domu	
Wydatki na zmniejszanie zaległości czynszowych	
Wydatki za zużytą wodę i odprowadzanie ścieków	
Przyznana kwota pomocy finansowej	

Sporządził:.....

Boguchwała, dnia.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zatwierdził:.....