

**UCHWAŁA NR XX/203/2012  
RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE**

z dnia 23 lutego 2012 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej dla spółki wodnej będącej podmiotem niezaliczonym do sektora finansów publicznych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 164 ust. 5a, 5b, 5c, 5d ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Dz. U. Nr 115 Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.) Rada Miejska w Boguchwale uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady postępowania o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Boguchwała dla spółki wodnej będącej podmiotem niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposób jej rozliczania.

2. Zasady postępowania o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Boguchwała dla spółki wodnej, o której mowa ust. 1, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposób rozliczania dotacji celowej określa się w Regulaminie.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguchwały, nadzór nad realizacją Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Regulamin postępowania o udzielenie dotacji celowej spółce wodnej**

**Rozdział 1.  
Postanowienie ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w treści niniejszego regulaminu jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Boguchwałę
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Boguchwale
- 3) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Boguchwały

4) Spółce wodnej - należy przez to rozumieć podmiot niezaliczany do sektora finansów publicznych, niedziałający w celu osiągnięcia zysku i mający wśród swoich zadań statutowych realizację zadań z zakresu gospodarki wodnej, w tym zadań, o których mowa w art. 164 ust. 5a ustawy Prawo wodne.

§ 2. Spółka wodna może otrzymać pomoc finansową z budżetu Gminy w postaci dotacji celowej z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Boguchwała.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady udzielenia dotacji tryb postępowania w sprawie jej udzielenia**

§ 3. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową na dofinansowanie działań, o których mowa w § 2.

2. Przyznanie dotacji celowej określonej w § 2 nastąpi po przedstawieniu przez spółkę wodną dokumentów gwarantujących zabezpieczenie udziału własnego w realizowanym działaniu.

§ 4. 1. Środki finansowe na udzielenie dotacji celowej określonej w § 2 będą pochodzić z budżetu Gminy.

2. Łączna kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie przez Radę na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy.

3. Suma udzielonych dotacji celowych w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy.

§ 5. 1. Dotacje celowe na realizację zadań objętych uchwałą przyznawane są na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy składać nie później jednak niż do końca sierpnia roku budżetowego.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie wniosku w innym terminie.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres wnioskodawcy,
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji,

- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) termin i miejsce realizacji zadania;
- 9) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych;
- 2) Statut spółki;
- 3) Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 4) Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 5) Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej;
- 6) Oświadczenie spółki wodnej o zabezpieczeniu udziału własnego;
- 7) Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski realizowanego zadania.

6. Dokumenty o których mowa § 5 ust. 5 należy dostarczyć w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

7. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza.

8. Burmistrz może zobowiązać spółkę wodną od złożenia w określonym terminie dodatkowych dokumentów bądź informacji.

9. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Burmistrz wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

10. Wniosek, który nie został uzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

11. Przy rozpatrywaniu wniosku o dotację celową na realizację zadania określonego w § 2, uwzględnia się ocenę możliwości realizacji zadania przez spółkę wodną.

**§ 6. 1.** Warunkiem udzielenia spółce wodnej dotacji celowej na realizację zadania określonego w § 2, jest zaplanowanie wydatku w budżecie Gminy, wystąpienie przez spółkę wodną z wnioskiem o udzielenie dotacji, a następnie zawarcie umowy

2. Umowę, o której mowa w ust. 1, zawiera się na czas określony, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego

3. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera dane wynikające z art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

### **Rozdział 3. Sposób rozliczenia dotacji**

§ 7. Udzielona dotacja celowa podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu dokonywanemu na podstawie sprawozdania sporządzonego przez spółkę wodną, której udzielono dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 8. Do sprawozdania o którym mowa w § 7 należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji wraz z dokumentacją fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania,
- 2) oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót
- 3) oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopia kosztorysu powykonawczego.

§ 9. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami prawa ustawy o finansach publicznych w przypadku:

- 1) wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) niewykorzystania w całości lub części.

§ 10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

§ 11. 1. Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu jest wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Boguchwała na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Boguchwała.

2. Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu jest wzór sprawozdania z realizacji działań związanych z wykonywaniem bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Boguchwała.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
  
**Bogdan Dziejcz**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej**

**I. Dane wnioskodawcy:**

1. Nazwa wnioskodawcy:.....  
.....  
.....
2. Adres wnioskodawcy:.....  
.....  
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego  
.....
4. Numer rachunku bankowego  
.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:  
.....  
.....

**II. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

1. Wnioskowana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

**III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

1. Zakres przedmiotowy zadania:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania: .....  
.....  
.....  
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

| Okres realizacji | Rodzaj podejmowanych działań |
|------------------|------------------------------|
|                  |                              |
|                  |                              |
|                  |                              |
|                  |                              |
|                  |                              |
|                  |                              |

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

| Rodzaj planowanych wydatków | Łączna wartość planowanych wydatków | W tym:                                 |                                   |      |                                                                          |
|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                     | sfinansowanych z dotacji budżetu gminy | sfinansowanych z środków własnych | inne | Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w % |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
|                             |                                     |                                        |                                   |      |                                                                          |
| Razem                       |                                     |                                        |                                   |      | 100 %                                                                    |

V. Dodatkowe uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

VI. Podpisy upoważnionych do: składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

(miejscowość, data, podpis i pieczęć przedstawiciela spółki wodnej)

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych;
2. Statut spółki;
3. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,;

4. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżetu spółki wodnej;
5. Oświadczenie spółki wodnej o zabezpieczeniu udziału własnego;
6. Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski realizowanego zadania.
7. Inne:.....

**Sprawozdanie z realizacji zadania**

**I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:**

1. Nazwa:.....  
.....
2. Adres:.....  
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:.....  
.....  
.....  
.....

**II. Wielkość rozliczanej dotacji:**

1. Rozliczana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

**III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:**

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....  
.....  
.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....  
.....  
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania .....
4. Harmonogram realizacji zadania:

| Okres realizacji | Rodzaj podejmowanych działań |
|------------------|------------------------------|
|                  |                              |
|                  |                              |
|                  |                              |
|                  |                              |

**IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

| Nr dokumentu | Data wystawienia dokumentu | Rodzaj wydatku | Kwota wydatku | w tym                  |                                  |
|--------------|----------------------------|----------------|---------------|------------------------|----------------------------------|
|              |                            |                |               | sfinansowany z dotacji | sfinansowany ze środków własnych |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
|              |                            |                |               |                        |                                  |
| Razem        |                            |                |               |                        |                                  |

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

| Rodzaj poniesionych wydatków | Łączna wartość poniesionych wydatków | w tym                    |                                    |
|------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                              |                                      | sfinansowanych z dotacji | sfinansowanych ze środków własnych |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
|                              |                                      |                          |                                    |
| Razem                        |                                      |                          |                                    |

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

| Źródła finansowania zadania | Łączna wartość poniesionych wydatków | Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w % |
|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Dotacja z budżetu Gminy     |                                      |                                                                          |
| Środki własne               |                                      |                                                                          |
| Inne                        |                                      |                                                                          |
| Razem                       |                                      | 100%                                                                     |

**V. Dodatkowe uwagi:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli** w imieniu wnioskodawcy:

.....

(miejscowość, data) (podpis i pieczęć przedstawiciela spółki wodnej)

**Załączniki:**

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji wraz z dokumentacją fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania,
2. Oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót.
3. Oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopia kosztorysu powykonawczego.
4. Inne .....