Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 1 z dnia 16 marca 2021 r.
Rady Nadzorczej BFR Sp. z o.o. w organizacji

Załącznik określa treść ogłoszenia w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Boguchwalskiego Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji.

Ogłoszenie w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Boguchwalskiego Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji z siedzibą w Boguchwale

Działając na podstawie art. 219 i art. 222 Kodeksu spółek handlowych, postanowień § 22 pkt 2 i § 26 Aktu Założycielskiego spółki Boguchwalskie Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji z dnia 2 marca 2021 r., w związku z Uchwałą Nr 1 z dnia 16 marca 2021 r. Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników BFR Sp. z o.o. w organizacji w sprawie określenia wymogów jakie musi spełniać kandydat na członka Zarządu Spółki oraz Uchwałą Nr 1 z dnia 16 marca 2021 roku Rady Nadzorczej w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Boguchwalskiego Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji, Rada Nadzorcza Spółki ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Boguchwalskiego Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji.

1. Pisemne zgłoszenia Kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego należy złożyć w Biurze Obsługi Klientów Urzędu Miejskiego w Boguchwale lub drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru, na adres: 36 - 040 Boguchwała, ul. Suszyckich 33 w zaklejonej kopercie z napisem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Boguchwalskiego Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji".
2. Termin składania ofert wyznacza się do dnia 24.03.2021 r. do godz.14:00.
3. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
   a. posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
   b. posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,

c. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
d. posiada co najmniej 2-letnie, udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami,
e. spełnia inne niż wymienione w lit. a-d wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

4. Dodatkowe wymagania:
   a. znajomość zagadnień odnoszących się do zarządzania spółkami handlowymi,
   b. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem w kierowaniu zespołami pracowników,
   c. znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości oraz finansów spółek handlowych.
5. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
   a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
   c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
   e. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
6. Do zgłoszenia Kandydaci zobowiązani są dołączyć:
   a. życiorys (CV) oraz list motywacyjny, zawierające m.in. numer telefonu kontaktowego i adres poczty elektronicznej,
   b. oryginał lub poświadczony za zgodność z oryginałem odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
   c. oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i staż pracy,
   d. wypełniony kwestionariusz osobowy zawierający oświadczenie o spełnianiu przez Kandydata wymogów określonych w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym; oświadczenie o korzystaniu z pełni praw

publicznych; oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do ogłoszenia,

e. oświadczenie Kandydata o niekaralności – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do ogłoszenia,
f. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych Kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego oraz potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną zgodnie z Załącznikiem nr 3 do ogłoszenia.

7. Odpisy lub kserokopie składanych dokumentów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Kandydata poprzez złożenie na każdej stronie dokumentu własnoręcznego podpisu pod tekstem poświadczam za zgodność z oryginałem oraz opatrzenie powyższego datą i nazwą miejscowości, w której poświadczenie nastąpiło. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. W trakcie postępowania kwalifikacyjnego Kandydat może przedstawić dodatkowe dokumenty (stanowiące uzupełnienie złożonych dokumentów).
9. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi. Kandydatom przysługuje prawo do odbioru oryginałów złożonych dokumentów w terminie miesiąca od zakończenia postępowania.
10. Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
11. Zgłoszenia Kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu nie podlegają rozpatrzeniu.
12. Otwarcia zgłoszeń oraz ich weryfikacji pod względem formalnym dokona Rada Nadzorcza w dniu 24 marca 2021 roku.
13. Po ustaleniu listy kandydatów spełniających wymogi formalne publikuje się ją na stronie internetowej www.bip.boguchwala.pl. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów.
14. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone do dnia 31 marca 2021 roku w siedzibie spółki Rynek 1, w Boguchwale. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani Kandydaci zostaną indywidualnie powiadomieni telefonicznie lub na wskazany przez Kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej. Niezgłoszenie się Kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację Kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
15. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:
    a. wiedza o zakresie działalności spółki i koncepcja zarządzania Spółką,
    b. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,

c. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
d. doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce handlowej,
e. znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości oraz finansów spółek handlowych.

16. Rada Nadzorcza spółki Boguchwalskie Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi Kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach telefonicznie lub na wskazany w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.
17. Rada Nadzorcza spółki Boguchwalskie Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza spółki Boguchwalskie Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji poinformuje Kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego telefonicznie lub na wskazany przez Kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.
18. Jeżeli wyłoniony Kandydat nie wyraził zgody na powołanie w skład Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza może złożyć ofertę powołania na stanowisko Prezesa Zarządu najwyżej ocenionemu Kandydatowi albo postępowanie kwalifikacyjne powtórzyć.
19. Z Prezesem Zarządu zostanie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem świadczenia osobistego tzw. kontrakt menedżerski, zgodnie Ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami. Przewidywany okres zatrudnienia od dnia 1 kwietnia 2021 roku.
20. Kontrakt w sprawie postępowania kwalifikacyjnego pod nr telefonu 17 87-55-210.

Rada Nadzorcza spółki Boguchwalskie Forum Rozwoju Sp. z o.o. w organizacji